



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | |
|---|----------|---|---|--|
| NOMBRE: | TRAMITE: | <input checked="" type="checkbox"/> | SERVICIO: | |
| VISTO BUENO DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL EN UNIDADES ECONÓMICAS DE MEDIANO RIESGO DEL MUNICIPIO DE CAPULHUAC. | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | Código de la Cédula CMPCyB 01-25 | | |
| <p>Consiste en asesorar al usuario para que su establecimiento de Mediano riesgo cumpla con las medidas de seguridad y así obtener su Visto Bueno de Protección Civil.</p> | | | | |
| <p>FUNDAMENTO LEGAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Artículos. 21, 22, 35 Fracción IV, 53 y 179, de la Ley de Competitividad Comercial del Edo. de Méx. • Artículo. 4 fracción XXX, 40, 41 fracción II, Reglamento Del Libro Sexto Del Código Administrativo Del Estado De México. • Artículo 45, Fracc II,Art. 46 b. Del Reglamento Municipal de Protección Civil y Bomberos Capulhuac • Artículo 70, 71, 72, Reglamento de la Ley General de Protección Civil • Bando Municipal Capulhuac Vigente • NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-026-STPS-2008, • NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-011/1-SEDG-1999 • NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-002-STPS-2010 • NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-003-SEGOB-2011 • Norma Técnica de Protección Civil NTE-002-CGPC-2018. • NORMA TÉCNICA DE PROTECCIÓN CIVIL "NTE - 001 – CGPC – 2016 | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: Visto Bueno. | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: Un Año. | | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: SI <input checked="" type="checkbox"/> | | DIRECCIÓN WEB: No Aplica. No Aplica. | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRAMITE DEBE REALIZARSE: | | Los negocios fijos de mediano riesgo que se ubiquen en el Municipio, deberán contar con el Visto Bueno de Protección Civil, en el que se verificarán sus medidas de seguridad y señalización. | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRAMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | Se acude a la verificación con previa cita agendada con el fin de verificar que cumpla con las medidas de Seguridad en materia de Protección Civil. | | |
| REQUISITOS: | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO. |
| <p>PERSONAS FÍSICAS</p> <p>a) Presentar plan de Emergencias realizado por un consultor externo.</p> <p>b) Carta de corresponsabilidad</p> <p>c) Contar con Señalización (Informativas, preventivas restrictivas)</p> <p>d) Extintor vigente (Con Carta Responsiva),</p> <p>e) Botiquín con material de curación</p> <p>f) Constancias de capacitación en materia de Protección Civil.</p> <p>g) En el caso que aplique Dictamen eléctrico, Dictamen Gas y/o Dictamen Estructural.</p> | | | | |
| | | SI | 1 | <ul style="list-style-type: none"> • Artículos. 21, 22, 35 Fracción IV, 53 y 179, de la Ley de Competitividad Comercial del Edo. de Méx. • Artículo. 4 fracción XXX, 40, 41 fracción II, Reglamento Del Libro Sexto Del Código Administrativo Del Estado De México. • Artículo 45, Frac II, Art. 46 b. Del Reglamento Municipal de Protección Civil y Bomberos Capulhuac • Artículo 70, 71, 72, Reglamento de la Ley General de Protección Civil • Bando Municipal Capulhuac Vigente. • NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-026-STPS-2008, • NORMA OFICIAL MEXICANA NOM- |



| | | | |
|--|----------|--------|--|
| | Si Si | 1 1 | <p>011/1-SEDG-1999</p> <ul style="list-style-type: none"> • NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-002-STPS-2010 • NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-003-SEGOB-2011 • Norma Técnica de Protección Civil NTE-002-CGPC-2018. • NORMA TÉCNICA DE PROTECCIÓN CIVIL "NTE - 001 – CGPC – 2016 |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | |
| A. Presentar plan de Emergencias realizado por un consultor externo. B. Carta de corresponsabilidad. C. Contar con Señalización (Informativas, preventivas restrictivas) D. Extintor vigente (Con Carta Responsiva). E. Botiquín con material de curación. F. Constancias de capacitación en materia de Protección Civil. G. En el caso que aplique Dictamen eléctrico, Dictamen Gas y/o Dictamen Estructural. | SI | 1 | <ul style="list-style-type: none"> • Artículos 21, 22, 35 Fracción IV, 53 y 179, de la Ley de Competitividad Comercial del Edo de Méx. • Artículo 4 fracción XXX, 40, 41 fracción II, Reglamento Del Libro Sexto Del Código Administrativo Del Estado De México. • Artículo 45, Fracc II,Art. 46 b. Del Reglamento Municipal de Protección Civil y Bomberos Capulhuac • Artículo 70, 71, 72, Reglamento de la Ley General de Protección Civil • Bando Municipal Capulhuac Vigente • NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-026-STPS-2008, • NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-011/1-SEDG-1999 • NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-002-STPS-2010 • NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-003-SEGOB-2011 • Norma Técnica de Protección Civil NTE-002-CGPC-2018. • NORMA TÉCNICA DE PROTECCIÓN CIVIL "NTE - 001 – CGPC – 2016 |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | |
| a) Presentar plan de Emergencias realizado por un consultor externo. b) Carta de corresponsabilidad. c) Contar con Señalización (Informativas, preventivas restrictivas) d) Extintor vigente (Con Carta Responsiva). e) Botiquín con material de curación f) Constancias de capacitación en materia de Protección Civil. g) En el caso que aplique Dictamen eléctrico, Dictamen Gas y/o Dictamen Estructural. | SI | 1 | <ul style="list-style-type: none"> • Artículos 21, 22, 35 Fracción IV, 53 y 179, de la Ley de Competitividad Comercial del Edo. de Méx. • Artículo 4 fracción XXX, 40, 41 fracción II, Reglamento Del Libro Sexto Del Código Administrativo Del Estado De México. • Artículo 45, Fracc II,Art. 46 b. Del Reglamento Municipal de Protección Civil y Bomberos Capulhuac • Artículo 70, 71, 72, Reglamento de la Ley General de Protección Civil • Bando Municipal Capulhuac Vigente • NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-026-STPS-2008, • NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-011/1-SEDG-1999 |



| | | | | |
|--|---|----|---|---|
| | | Si | 1 | <ul style="list-style-type: none"> • NÓRMA OFICIAL MEXICANA NOM-002-STPS-2010 • NÓRMA OFICIAL MEXICANA NOM-003-SEGOB-2011 • Norma Técnica de Protección Civil NTE-002-CGPC-2018. • NORMA TÉCNICA DE PROTECCIÓN CIVIL "NTE - 001 - CGPC - 2016 |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | <p>1) Realizar llamada en la cual deberá proporcionar datos completos que se le soliciten.</p> <p>2) Presentar Plan de emergencias para revisión.</p> <p>3) En caso de presentar la solicitud por escrito, en forma personal, el que promueve deberá dirigir su petición al Titular de Protección Civil, presentando lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre - Domicilio para oír y recibir notificaciones, indicando teléfono para localización inmediata. - Indicar la finalidad de la solicitud, nombre y lugar del inmueble a verificar. -Agendar Fecha y hora. | | | |
| PLAZO MAXIMO DE RESPUESTA | 1 o 2 días hábiles. Y va a depender cuando realice el pago el ciudadano y si cumple con las medidas de seguridad indicadas previamente. | | | |
| COSTO: | \$1,500.00 | | | |
| FORMA DE PAGO: | <input checked="" type="checkbox"/> EFECTIVO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/> No | | | |
| DONDE PODRA PAGARSE: | Presentando el recibo expedido por esta Coordinación en las oficinas de la Tesorería Municipal de Capulhuac. | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | Al finalizar la verificación y si cuenta con sus medidas de seguridad, se puede recibir el dinero en efectivo, posterior el verificador realiza el pago y cuando se le entregue el documento del Visto Bueno, también se le entregara; Recibo y Comprobante de pago. | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | <ul style="list-style-type: none"> - Cuente con todas sus medidas de Seguridad, señalización, dictamen y plan de emergencia. - No Cuente con todas sus medidas de Seguridad, señalización, dictamen y plan de emergencia. | | | |
| APLICACION DE LA AFIRMATIVA FICTA | No Aplica. | | | |



| | | | | |
|--|--|---------------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | |
| Coordinación Municipal De Protección Civil Y Bomberos Capulhuac. | | Protección Civil Y Bomberos Capulhuac | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | TUM-B Iris Joselyn Vara Juárez. | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Camino a la Deportiva. | | NO. INT. Y EXT.: |
| COLONIA: | | Paraje Ixtacapa | MUNICIPIO: | Capulhuac de Mirafuentes. |
| C.P.: | 52700 | HORARIO Y DIAS DE ATENCION: | 24 horas del Dia. | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: |
| 01 | 713 13 5 46 07 | | N/A | N/A |
| CORREO ELECTRÓNICO: capulhuac.pcybomberos1921@gmail.com | | | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | N/A | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | NO. INT. Y EXT.: |
| COLONIA: | N/A | | MUNICIPIO: | N/A |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DIAS DE ATENCION: | N/A | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: |
| N/A | N/A | | N/A | N/A |
| CORREO ELECTRÓNICO: | | | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Dónde puedo solicitar la verificación de mi establecimiento? | | | |
| RESPUESTA: | En la Coordinación de Protección Civil y Bomberos Capulhuac, ubicado en Camino a la Deportiva, paraje Ixtacapa. Aun lado del C2. | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿En qué teléfono puedo pedir mayores informes sobre el Visto Bueno? | | | |
| RESPUESTA: | En el Teléfono 01 713 13 5 46 07 | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Tiene algún costo este tipo de Trámite? | | | |
| RESPUESTA: | Mediano Riesgo: \$1,500.00 | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | |
| NO APlica | | | | |
| Elaboro | | Visto bueno | Fecha de actualización, | |
| | | | 28-AGOSTO-2025 | |
| TSUP/LPCYE Abraham Geovanni Coroy Pera | | TUM-B Iris Joselyn Vara Juárez | | |

