

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN


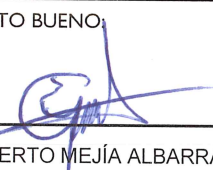
NOMBRE:				TRÁMITE:	X	SERICIO:	
19. LICENCIA DE OBRAS DE CONEXIÓN A LA REDES DE AGUA POTABLE Y DRENAJE.							
DESCRIPCIÓN:							
DOCUMENTO QUE AUTORIZA LAS OBRAS PARA LA CONEXIÓN A LAS REDES AGUA POTABLE Y DRENAJE							
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTÍCULO 8, 115 FRACCIÓN II, III INCISO I, V INCISO D, E, F, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; ARTÍCULOS 122, 123, 137, 138 DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE MÉXICO; ARTÍCULOS 86, 87 FRACCIÓN V, 96 SEXIES DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO; ARTÍCULOS 1.1 FRACCIÓN IV, 5.1, 5.5, 5.6, 5.7, 5.10, 18.6, , 18.20 FRACCION VI , 18.21 DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MEXICO: ARTÍCULOS 143 FRACCIÓN I, 144 FRACCIÓN II INCISO C) DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS; ARTICULO 66 FRACCION XX INCISO d) DEL BANDO MUNICIPAL VIGENT					
DOCUMENTO A OBTENER:		LICENCIA			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	DE ACUERDO AL PROYECTO	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO X	DIRECCIÓN WEB	N/A		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO SE PRETENDA REALIZAR OBRAS PARA LA CONEXIÓN DE LOS SERVICIOS PUBLICOS.					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA							
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.			
PERSONAS FÍSICAS							
1 Formato de solicitud		SI	0	ARTÍCULO 18.31 DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULO 8 DEL REGLAMENTO DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO.			
2 Documento con el que acredite su personalidad							
3 Documento con el que acredite su propiedad		SI	1				
4 Croquis de la obra a realizar		SI	1				
5. Autorización de la conexión correspondiente		SI	0				
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS							
1 Formato de solicitud		SI	0	ARTÍCULO 18.31 DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO, ARTÍCULO 8 DEL REGLAMENTO DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO.			
2 Acta constitutiva y poder notarial		SI	1				
3 Documento con el que acredite su propiedad							

4 Croquis de la obra a realizar	SI	1	
5. Autorización de la conexión correspondiente	SI	1	
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
1 Formato de solicitud	SI	0	MÉXICO, ARTÍCULO 8 DEL REGLAMENTO DEL LIBRO QUINTO DEL CÓDIGO ADMINISTRATIVO DEL ESTADO DE MÉXICO.
2 Acta constitutiva y poder notarial	SI	1	
3 Documento con el que acredite su propiedad			
4 Croquis de la obra a realizar	SI	1	
5. Autorización de la conexión	SI	1	
TIEMPO DE RESPUESTA	5 DÍAS		
COSTO:	PARA LAS PERSONAS FÍSICAS POR CADA METRO CUADRADO O FRACCIÓN \$113.14 PARA LAS PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS POR METRO CUADRO O FRACCIÓN \$169.71		Fundamento Jurídico: SE CUANTIFICARÁ DE CONFORMIDAD CON EL ART. 144 FRACCIÓN V DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO.
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO NO TARJETA DE DÉBITO NO EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) NO
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	TESORERÍA MUNICIPAL		
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A		
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	-		

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS		DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	ING. ARQ. EDILBERTO MEJÍA ALBARRÁN		
DOMICILIO:	CALLE: VENUSTIANO CARRANZA	NO. INT. Y EXT.:	308
COLONIA:	CENTRO	MUNICIPIO:	CAPULHUAC, EDO. MÉX.
C.P.:	52700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
N/A	N/A	N/A	CORREO ELECTRÓNICO: obraspublicascapulhuac2527@gmail.com
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA:	N/A		



NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL						
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿EL TRÁMITE PUEDE EMPEZAR SI NO PRESENTO LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS?				
RESPUESTA:		NO, SALVO EN CASOS QUE DICTE LA AUTORIDAD COMPETENTE.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿ES NECESARIO REALIZAR EL TRÁMITE DE MANERA PERSONAL?				
RESPUESTA:		PUEDE REALIZARSE A ATRAVÉS DE GESTOR, QUIEN DEBERÁ PRESENTAR CARTA PODER O PODER NOTARIAL PARA ACREDITAR QUE LE FUE CONFERIDA DICHA ATRIBUCIÓN.				
PREGUNTA FRECUENTE 3:		TENIENDO LA AUTORIZACIÓN, ¿EL AYUNTAMIENTO TIENE EL DEBER DE REPARAR LA AFECTACIÓN CAUSADA POR LA RUPTURA DE PAVIMENTO?				
RESPUESTA:		NO, EL RESPONDABLE DE REPARA LA AFECTACIÓN DE VÍA DERIVADA DE LA RUPTURA DE PAVIMENTO DEBERÁ REPARAR LA VÍA PÚBLICA RESPECTO DE LA AFECTACIÓN REALIZADA.				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS						
LICENCIA DE EXCAVACIÓN, RELLENO O MOVIMIENTO DE TIERRAS.						

 ELABORÓ: L.P.T. ALBERTO FLORES ORTIZ COORDINADOR DE DESARROLLO URBANO	VISTO BUENO:  ING. ARQ. EDILBERTO MEJÍA ALBARRÁN DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 04 / SEPTIEMBRE / 2025
--	---	---

