



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:	TRÁMITE:		SERVICIO: <input checked="" type="checkbox"/>					
MANTENIMIENTO DE PODA DE ÁRBOLES DEL MUNICIPIO								
DESCRIPCIÓN:	Código de la Cédula		MCAP/DSP/18/2025					
Se realiza toda acción que genere la preservación y cuidado de las áreas verdes y medio ambiente								
FUNDAMENTO LEGAL:	<ul style="list-style-type: none">Artículo 8 y 115 fracción III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.Artículo 122 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México.Artículo 31 fracción XXII, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.Artículo 160 fracciones I, II, III del Bando Municipal Vigente Capulhuac 2025							
DOCUMENTO A OBTENER:	N/A		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: N/A					
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB N/A					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando se encuentren en malas condiciones y a petición del interesado							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	Existe la verificación desde un inicio, ejecución y termino de la actividad.							
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,					
PERSONAS FÍSICAS								
• Solicitud acompañada con copia del INE	SI	2	N/A					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS	N/A	N/A	N/A					
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
• Solicitud acompañada con copia del INE	SI	2	N/A					
PASOS A SEGUIR QUE DEBÉ DE REALIZAR EL CIUDADANO	Elaborar una solicitud dirigida a la Presidenta Municipal, con copia al Director de Servicios Públicos, anexando copia del INE y croquis del lugar donde se realizará el trabajo							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	5 días							
COSTO:	\$ N/A	Fundamento Jurídico	N/A					
FORMA DE PAGO:	Efectivo	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	<ul style="list-style-type: none">De acuerdo a la agenda de trabajo, se busca un espacio para dar soluciónDando contestación al Ciudadano a través de oficio.							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A							



DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:				
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS		UNIDAD DE PARQUES, JARDINES Y ÁREAS VERDES				
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		ARQ. JUAN JUVENTINO ESCAMILLA MEJÍA				
DOMICILIO:	CALLE	Plaza de los Hombres Ilustres	NO INT. Y EXT.:	13		
COLONIA:	Centro	MUNICIPIO:	Capulhuac			
C.P.:	52700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a viernes de 09:00 a 17:00 hrs			
LADA:	713	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
	13 3 64 51		N/A	N/A	N/A	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO						
OFICINA:	N/A					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A				
DOMICILIO:	CALLE	N/A			NO INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A			
LADA:	713	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A					
INFORMACIÓN ADICIONAL						
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Se tiene que elaborar una solicitud especificando el servicio requerido?					
RESPUESTA:	Si					
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Qué datos debe contener la solicitud?					
RESPUESTA:	Fecha, asunto, nombre a quien va dirigido, domicilio en el que se va requerir el servicio					
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Tiene algún costo?					
RESPUESTA:	No, es gratuito.					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS						

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		27/agosto/2025
ARQ. JUAN JUVENTINO ESCAMILLA MEJÍA ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA UNIDAD DE PARQUES, JARDINES Y ÁREAS VERDES.	ARQ. JUAN JUVENTINO ESCAMILLA MEJÍA DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS	
NOMBRE COMPLETO	NOMBRE COMPLETO	

