





<ul style="list-style-type: none"><li>• Cédula de contratación que emita la dependencia oficial autorizada para la regulación de la tenencia de la tierra.</li><li>• Título, certificado o cesión de derechos agrarios, parcelarios o comunes; así como la sentencia emitida por el tribunal agrario y constancia de posesión ejidal expedida por la autoridad correspondiente.</li><li>• Inmatriculación Administrativa o Judicial.</li></ul>	Si	I	
2. Recibo de pago del impuesto predial al corriente.	Si	I	
3. Pago correspondiente por el producto solicitado.	Si	I	
4. Identificación oficial vigente del propietario o poseedor o copropietarios del inmueble y de la persona autorizada mediante carta poder o representación legal, a excepción si en la solicitud es peticiónada por notario público, bastara con la identificación oficial vigente del propietario o poseedor del inmueble.	Si	I	
5. Solicitud requisitada de trámites, servicios y manifestación catastral.	Si	I	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
1. Documento que acredite la propiedad, en original para cotejar y copia para entregar, pudiendo ser cualquier de las siguientes opciones: <ul style="list-style-type: none"><li>• Testimonio notarial.</li><li>• Contrato privado de compra-venta, cesión o donación.</li><li>• Sentencia de la autoridad judicial que haya causado ejecutoria.</li><li>• Manifestación del Impuesto sobre Adquisición de Inmuebles y otras Operaciones Traslativas de Dominio de Inmuebles Autorizada por la autoridad respectiva con el recibo de pago correspondiente.</li><li>• Acta de entrega, cuando se trate de inmuebles de interés social.</li></ul>	Si	I	Artículo 166 fracción II, Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cédula de contratación que emita la dependencia oficial autorizada para la regulación de la tenencia de la tierra.</li> <li>• Título, certificado o cesión de derechos agrarios, parcelarios o comunes; así como la sentencia emitida por el tribunal agrario y constancia de posesión ejidal expedida por la autoridad correspondiente.</li> <li>• Inmatriculación Administrativa o Judicial.</li> </ul>	<p>Si</p> <p>Si</p> <p>Si</p>	<p>I</p> <p>I</p> <p>I</p>	
2. Recibo de pago del impuesto predial al corriente.	Si	I	
3. Pago correspondiente por el producto solicitado.	Si	I	
4. Identificación oficial vigente del propietario o poseedor o copropietarios del inmueble y de la persona autorizada mediante carta poder o representación legal, a excepción si en la solicitud es peticionaria por notario público, bastara con la identificación oficial vigente del propietario o poseedor del inmueble.	No		
5. Solicitud requisitada de trámites, servicios y manifestación catastral.	Si	I	
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
<p>1. Documento que acredite la propiedad, en original para cotejar y copia para entregar, pudiendo ser cualquier de las siguientes opciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Testimonio notarial.</li> <li>• Contrato privado de compra-venta, cesión o donación.</li> <li>• Sentencia de la autoridad judicial que haya causado ejecutoria.</li> <li>• Manifestación del Impuesto sobre Adquisición de Inmuebles y otras operaciones traslativas de Dominio de Inmuebles autorizada por la autoridad respectiva con el recibo de pago correspondiente.</li> <li>• Acta de entrega, cuando se trate de inmuebles de interés social.</li> </ul>	<p>Si</p> <p>Si</p> <p>Si</p> <p>Si</p> <p>No</p>	<p>I</p> <p>I</p> <p>I</p> <p>I</p>	<p>Artículo 166 fracción II, Artículos 170 fracción XII, 171 fracción XVIII y 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículos 5 fracción I, 21, 22 y 23 del Reglamento del Título Quinto del Código Financiero del Estado de México y Municipios.</p>



<ul style="list-style-type: none"><li>• Cédula de contratación que emita la dependencia oficial autorizada para la regulación de la tenencia de la tierra.</li><li>• Título, certificado o cesión de derechos agrarios, parcelarios o comunes; así como la sentencia emitida por el tribunal agrario y constancia de posesión ejidal expedida por la autoridad correspondiente.</li><li>• Inmatriculación Administrativa o Judicial.</li><li>• 2. Recibo de pago del impuesto predial al corriente.</li></ul>	Si  No  Si No	I   I	
3. Pago correspondiente por el producto solicitado.	No		
4. Identificación oficial vigente del propietario o poseedor o copropietarios del inmueble y de la persona autorizada mediante carta poder o representación legal, a excepción si en la solicitud es peticionada por notario público, bastara con la identificación oficial vigente del propietario o poseedor del inmueble.	No		
5. Solicitud requisitada de trámites, servicios y manifestación catastral.	Si		

PASOS A SEGUIR  
QUE DEBE DE  
REALIZAR EL  
CIUDADANO

Cumplir con los requisitos establecidos, así como llenar por escrito, los formatos autorizados por la Coordinación de Catastro

PLAZO MÁXIMO  
DE RESPUESTA

5 DIAS

COSTO:

Sin Costo

Art. 166 Fracción I, del Código Financiero del Estado de México y Municipios.

FORMA DE PAGO:

EFFECTIVO

TARJETA DE  
CRÉDITO

TARJETA DE  
DÉBITO

EN LÍNEA (PORTAL DE  
PAGOS)

DÓNDE PODRÁ  
PAGARSE:

Caja de Tesorería Municipal

OTRAS  
ALTERNATIVAS:

No Aplica

CRITERIOS DE  
RESOLUCIÓN DEL  
TRÁMITE

Cuando la revisión de la documentación proporcionada por el interesado se detecte con inconsistencias o sea insuficiente, no se dará inicio al trámite, asistiéndole a éste de la limitante para la prestación del servicio.

APLICACIÓN DE  
LA AFIRMATIVA  
FGTA

No Aplica

DEPENDENCIA U ORGANISMO:

Coordinación de Catastro Municipal

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:

Tesorería Municipal

TITULAR DE LA DEPENDENCIA:

ING. CESAR GASPAR MARTÍNEZ



DOMICILIO:	CALLE:	Plaza Hombres Ilustres			NO. INT. Y EXT.:	13
COLONIA:	Centro	MUNICIPIO:	Capulhuac			
C.P.:	52700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: 09:00 A 17:00 horas de lunes a viernes				
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
				capulhuac_catastro@outlook.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>						
OFICINA:	No Aplica					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No Aplica					
DOMICILIO:	CALLE:	No Aplica			NO. INT. Y EXT.:	No Aplica
COLONIA:	No Aplica			MUNICIPIO:	No Aplica	
C.P.:	No Aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:			No Aplica	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica		
FORMATO(S) DESCARGABLES	No Aplica					
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>						
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿En dónde obtengo el formato para solicitar un movimiento de actualización al Padrón Catastral de mi Inmueble?					
RESPUESTA:	En el Departamento de Catastro. Le será proporcionado una forma denominada: Solicitud de trámites y servicios y manifestación catastral					
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Existe alguna oficina externa para realizar el trámite?					
RESPUESTA:	Únicamente se puede realizar en las oficinas de la Tesorería Municipal					
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Al manifestar alguna actualización de mi inmueble se vería afectado el monto de pago de impuesto predial?					
RESPUESTA:	Si afecta al monto determinado de pago.					
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>						



ELABORÓ:

CESAR GASPAR MARTÍNEZ

NOMBRE COMPLETO

VISTO BUENO:

L. C. VÍCTOR GIL HUERTA

NOMBRE COMPLETO

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

15/Agosto/2025.



TESORERIA