

**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	
Capacitaciones conferencias o pláticas de cultura de igualdad y prevención de la discriminación y/o violencia de género.		SERVICIO:	X
DESCRIPCIÓN			
Están diseñadas para transformar entornos laborales y sociales en espacios inclusivos, seguros y equitativos. Su objetivo principal es sensibilizar, capacitar y brindar herramientas prácticas para identificar y erradicar prejuicios, estereotipos y conductas violentas.			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN			
FUNDAMENTO JURÍDICO	<p>Artículo 1,4,16 de la Constitución de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 1 de la Convención Americana sobre Derechos Humanos. Convención para la eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer (CEDAW)1945. Declaración de Berling 1995. Artículo 5 de la Ley del Instituto Nacional de las Mujeres. Artículos 1.2 y 8 de la Ley HOLA federal hoy para prevenir erradicar la discriminación. Ley general para la igualdad entre mujeres y hombres. Artículos 1, 6, 12, 13, 14, 16 y 17 de la ley general para la igualdad entre Mujeres y Hombres. Artículo 5 de la constitución política del estado libre y soberano de México Artículos 1, 2, 4, 6 fracciones IV, VI, VII, IX, XX y XXIX de la Ley de la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres del estado de México. Bando municipal de Capulhuac de Mirafuentes, Título Décimo Tercero, Capítulo IV, Dirección de la Mujer.</p>		
DOCUMENTO A OBTENER	N/A	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
		X	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Cuando la sociedad en general e Instituciones Educativas soliciten el servicio derivado de las necesidades y prioridades.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificado)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
1.- Presentar solicitud por escrito, en forma personal.	SI	NO	Manual de Procedimientos de la Dirección de la Mujer.
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
1.- Presentar solicitud por escrito, en forma personal.	SI	NO	Manual de Procedimientos de la Dirección de la Mujer.
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
1.- Oficio con membrete oficial de la Institución Pública.	SI	NO	Manual de Procedimientos de la Dirección de la Mujer.

PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		Presentarse en la Oficina de la Dirección de la Mujer, con solicitud u oficio.			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		3 días.			
COSTO		FUNDAMENTO JURÍDICO			
FORMA DE PAGO		EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
		N/A	N/A	N/A	N/A
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?		N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS		N/A			
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN					
N/A					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		1.- Falta de Convocatoria. 2.- Solicitud en tiempo y forma.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA		N/A			
DEPENDENCIA U ORGANISMO			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE		
DIRECCIÓN DE LAS MUJERES			DIRECCIÓN DE LAS MUJERES		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA			LIC. NADIA MARGARITA RUIZ SANTIN		
DOMICILIO					
CALLE	Plaza Hombres Ilustres.			NO. INT. Y EXT.	13
COLONIA	Centro		MUNICIPIO	Capulhuac	
C.P.	52700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 horas		
LADA	TELÉFONOS		EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:	
+52	7131336451			lm.muje@capulhuac.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA	Coordinación Centro UniDas				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA					
DOMICILIO					
CALLE	Camino del Río			NO. INT. Y EXT.	
COLONIA	Ixtacapa		MUNICIPIO	Capulhuac	
C.P.	52700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 horas		
LADA	TELÉFONOS		EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:	
+52	7131336451			lm.muje@capulhuac.gob.mx	
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A			
INFORMACIÓN ADICIONAL					

PREGUNTA FRECUENTE	¿Se cobra el servicio?
RESPUESTA:	No, el servicio es gratuito.
PREGUNTA FRECUENTE	¿Quién presta el servicio?
RESPUESTA:	Personal capacitado de las Instancias.
PREGUNTA FRECUENTE	¿Cada cuanto se ofrece este servicio?
RESPUESTA:	Cada que la sociedad en general y las Instituciones Públicas lo soliciten.
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK	

ELABORÓ:  LIC. NADIA MARGARITA RUIZ SANTIN NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO:  LIC. NADIA MARGARITA RUIZ SANTIN NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 27/febrero/2026.
--	--	---

